

Справка
по итогам проверки планов
воспитательной работы
классных руководителей в МКОУ Усть-Грязнухинской СШ
на 2025-2026 учебный год

Цель: проанализировать структуру и содержание планов воспитательной работы классных руководителей 1 - 11-х классов и их коррекция в соответствии с целевыми установками школы.

Сроки проверки: 5 - 9 сентября 2025 года

Проверку осуществляли: директор МКОУ Усть-Грязнухинской СШ Бауер Н.В., заместитель директора по УВР Кригер Л.И. и советник директора по воспитанию Малинкина С.А..

Проверялись вопросы:

- наличие планов воспитательной работы, их своевременное составление классными руководителями;
- целенаправленность планов воспитательной работы;
- соответствие содержания планов воспитательной работы с целевыми установками школы;
- актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы;
- умение анализировать воспитательную работу с классом.

В ходе проверки были изучены планы ВР, проведены собеседования с классными руководителями и учащимися. Классные руководители составляют планы по ВР в соответствии с положением о единых требованиях к плану воспитательной работы классного руководителя МКОУ Усть-Грязнухинской СШ, в котором предложена общая структура составления плана, но при этом не исключается возможность корректировки.

Установлено, что на начало учебного года были своевременно составлены и предоставлены к проверке планы ВР все классные руководители. Проверка планов воспитательной работы с классом показала, что при построении программы по ВР классные руководители учитывали определенную структуру, включая различные разделы.

У всех классных руководителей имеется анализ воспитательной работы за прошлый учебный год. Анализ работы за прошлый год сделан качественно по всем направлениям деятельности. Из анализа вытекают основные цели и задачи.

Направления воспитательной работы различны. Большое внимание уделяется планированию совместной работы с родителями, индивидуальной работе с учащимися и их семьями. Работа с родителями продумана. У классных руководителей спланировано: беседа, круглый стол, индивидуальные консультации, организация отдыха, работа с родительским комитетом.

Кроме того, в планах ВР у классных руководителей имеются:

- Нормативно-правовая база.
- Техника безопасности.
- Социальный паспорт класса.
- Анализ за прошедший учебный год.
- Целеполагание.
- Характеристика класса
- Структура самоуправления.
- Часы безопасности и тематические классные часы.

- Работа с учителями-предметниками.
- Работа с родителями.
- Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений.
- Занятость учащихся во внеклассной деятельности.

Анализ планов ВР показал, что классные руководители испытывают трудности при:

- определении актуальных целей и задач воспитательной работы
- составлении анализа ВР за прошедший учебный год и характеристики класса, что не может положительно влиять на преемственность содержания и форм деятельности.

Вывод:

Все классные руководители имеют планы воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. Планы ВР построены с учетом принципов личностно - ориентированного и деятельного подходов, что нашло свое отражение в их содержании: ориентация на реализацию потребностей и интересов детей, их развитие, активное включение ребят в разнообразную деятельность. Кроме планов ВР с классом классные руководители имеют методическую литературу для проведения различных мероприятий. Вместе с тем, сохраняются элементы формального подхода к составлению плана, программы деятельности класса носят характер мероприятий, бессистемности, что может отрицательно сказываться на воспитательном процессе. Также следует отметить, что не все рекомендации по составлению анализа воспитательной работы за прошедший год и планированию воспитательной деятельности были учтены классными руководителями. В целом планируемая деятельность соответствует общешкольному годовому плану воспитательной работы.

Рекомендации:

- Результаты проверки довести до сведения классных руководителей;
- Всем классным руководителям активизировать работу по изучению личности ребенка на диагностической основе - подобрать различные диагностики для проведения работы. Заслушать отчеты классных руководителей о проделанной работе в феврале 2026 года
- Обратить внимание на необходимость своевременного составления планов ВР классными руководителями;
- Каждому классному руководителю иметь рабочую папку, проводить работу по накоплению портфолио классного руководителя.

Директор МКОУ Усть-Грязнухинской СШ




Н.В.Бауер

Заместитель директора по УВР

Л.И.Кригер

Советник директора по воспитанию



С.А.Малинкина